

**DEMANDE D'AUTORISATION D'OUVERTURE D'UN DEBIT DE BOISSONS TEMPORAIRE
A L'OCCASION D'UNE FOIRE, D'UNE VENTE OU D'UNE FETE PUBLIQUE**

Ce formulaire dûment complété, daté et signé est à déposer **au moins 15 jours avant la date de la manifestation**
à la **Mairie de Claye-Souilly- Allée André Benoist – 77410 CLAYE-SOUILLY**
ou par courriel à l'adresse suivante : contact@claye-souilly.fr.
Passé ce délai, la demande est susceptible de ne pas être traitée.

Demandeur :

Association/Entreprise :

Nom du responsable de la buvette :

Qualité (fonction) :

Adresse :

Tel fixe / portable :

Adresse internet : @

Association : n° d'enregistrement en Préfecture :

Association sportive : n° d'agrément Jeunesse et Sports :

Entreprise : n° Siret Code APE :

Manifestation :

Nature : VENTE PUBLIQUE FOIRE PUBLIQUE

Intitulé de la manifestation :

Adresse de l'évènement :

Date(s) : du àh..... au àh.....
 du àh..... au àh.....
 du àh..... au àh.....

(durée ne pouvant dépasser 48 heures)

Monsieur le Maire,

J'ai l'honneur de solliciter l'autorisation d'ouvrir un débit de boissons temporaire de **3^{ème} catégorie** (inférieure à 18°) conformément aux articles L.3321-1, L3334-2 et L.3352-5 du Code de Santé Publique (CSP).

Après avoir pris connaissance de la fiche explicative, **je m'engage** à respecter toutes les obligations résultant de l'autorisation que vous voudrez bien m'accorder.

Je m'engage à n'apporter aucune gêne à la tranquillité du voisinage.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie de recevoir, Monsieur le Maire, l'assurance de mes sentiments distingués.

Date et signature du demandeur